

**ZARZĄDZENIE NR RG.0050.436.2024**  
**WÓJTA GMINY ŁONIÓW**

z dnia 26 stycznia 2024 r.

**w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych**  
**w Gminie Łonów w 2024 roku**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2305 z późn. zm.), Zarządzenia nr 7/2024 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 23 stycznia 2024 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2024 roku, zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Głównym celem przygotowań obronnych w Urzędzie Gminy Łonów w 2024 r. będzie przeprowadzenie aktualizacji dokumentacji planowania operacyjnego i realizacja zaktualizowanych zadań operacyjnych przez obsadę stałego dyżuru i stanowiska kierowania podczas prowadzonych gier decyzyjnych i treningów.

**§ 2.**

W związku z powyższym wprowadza się do użytku służbowego:

1. Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Łonów w 2024 roku stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Roczny Plan kontroli realizacji zadań obronnych w Gminie Łonów na 2024 rok stanowiący odrębny dokument.

**§ 3.**

Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Łonów w 2024 roku należy uzgodnić w zakresie przedsięwzięć i terminów z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego do dnia 16 lutego 2024 roku, po wcześniejszej akceptacji z Oddziałem Spraw Obronnych.

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obronnych.

**§ 5.**

Traci moc zarządzenie nr RG.0050.346.2023 Wójta Gminy Łonów z dnia 16 stycznia 2023r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Urzędzie Gminy Łonów w 2023 roku.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Łoniów

**Szymon Kołacz**

**URZĄD GMINY ŁONIÓW**  
**REFERAT URZĄD STANU CYWILNEGO**

---

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr RG.0050.436.2024  
Wójta Gminy Łoniów z dnia 26 stycznia 2024 roku  
w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań  
obronnych w Gminie Łoniów w 2024 roku.

**Z A T W I E R D Z A M**  
**Wójt Gminy Łoniów**  
**Szymon Kołacz**

.....  
(data i podpis)

**OC.5560. .2024**

**PLAN**  
**ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ**  
**W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH**  
**W URZĘDZIE GMINY ŁONIÓW W 2024 ROKU**

**Opracował:**

Insp.ds.obronnych  
Krystyna Siedmiórka  
.....

**ŁONIÓW**

---

**STYCZEŃ 2024 ROK**

## **I. OCENA REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH**

**Zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Łoniów w 2023 roku, było sprawdzenie i weryfikacja rozwiązań przyjętych w dokumentacji planowania operacyjnego, a następnie zgrywanie zespołów zadaniowych w realizacji zadań obronnych w oparciu o te rozwiązania.**

**W 2023 roku zrealizowano następujące przedsięwzięcia w zakresie przygotowań obronnych:**

- 1) Opracowano i wydano własne akty kierowania wewnętrznego do działalności w zakresie realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2023 r.
- 2) Opracowano i realizowano Plan i Harmonogram realizacji zasadniczych przedsięwzięć wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w Urzędzie Gminy Łoniów w 2023 roku.
- 3) Opracowano Koncepcję Prowadzenia Przygotowań Obronnych w Gminie Łoniów w Czasie Pokoju na lata 2023-2028.
- 4) Opracowano Ankietę na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Świętokrzyskiego oraz przesłano do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.
- 5) Zaktualizowano bazę danych punktu kontaktowego HNS.
- 6) Opracowano i przesłano do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach Sprawozdania z realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych za 2023 rok.
- 7) Opracowano i przesłano do Wojewody Świętokrzyskiego bilans personelu medycznego w Gminie Łoniów.
- 8) Wykonano i przesłano do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony planowanych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny w 2023 r.
- 9) Opracowano aktualizację gminnej tabeli realizacji zadań operacyjnych ( TRZO).

## **II. ZASADNICZE CELE I KIERUNKI PROWADZENIA POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH DZIAŁALNOŚCI OBRONNEJ W 2024 ROKU**

Głównym celem przygotowań obronnych w Urzędzie Gminy Łoniów w 2024 roku będzie przeprowadzenie aktualizacji dokumentacji planowania operacyjnego i realizacja zaktualizowanych zadań operacyjnych przez obsadę stałego dyżuru i stanowiska kierowania podczas prowadzonych gier decyzyjnych i treningów.

Dla osiągnięcia głównego celu realizację zadań w poszczególnych obszarach działalności obronnej, zgodnie z zakresem odpowiedzialności kompetencyjnej organów i jednostek należy ukierunkować na:

### **1. W zakresie tworzenia warunków do realizacji zadań obronnych:**

- a) aktualizację koncepcji realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie na lata 2024-2028;
- b) właściwe ujmowanie zadań obronnych w regulaminach organizacyjnych i kompetencyjnych zakresach obowiązków;
- c) wdrażanie aktów kierowania wewnętrznego w zakresie spraw obronnych, opracowanie stosownych harmonogramów i planów określających zasadnicze przedsięwzięcia w zakresie realizowanych zadań obronnych, w tym wskazywanie kierunków działania dla podległych jednostek organizacyjnych.
- d) dostosowanie podległych struktur organizacyjnych do działania w warunkach współczesnych zagrożeń, przyjęcie właściwego modelu pracy zespołów wchodzących w skład stanowiska kierowania;
- e) zapewnienie osobom, którym powierzono wykonywanie zadań obronnych właściwych warunków organizacyjnych do realizacji powierzonych zadań.

### **2. W zakresie planowania operacyjnego:**

- a) zakończenie do końca lutego 2024 roku aktualizacji dokumentacji planowania operacyjnego ;

- b) wdrożenie do działalności i zweryfikowanie rozwiązań przyjętych w planowaniu operacyjnym podczas realizowanych treningów i ćwiczeń obronnych.

### **3. W zakresie programowania obronnego**

- a) zapewnienie terminowej realizacji przedsięwzięć rzeczowo- finansowych zaplanowanych do wykonania w 2024 roku;
- b) dokonanie analizy i przeglądu pozamilitarnych przygotowań obronnych realizowanych w gminie, wynikających z ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych.

### **4. W zakresie przygotowania elementów systemu obronnego państwa, umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych:**

- a) przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej na terenie gminy w 2024 roku;
- b) prowadzenie systematycznego szkolenia obsady Akcji Kurierskiej, zapewniając gotowość wydzielonych sił i środków, w tym pozyskiwanych w ramach świadczeń - do realizacji zadań objętych akcją kurierską;
- c) prowadzenie treningów doręczania kart powołania w trybie akcji kurierskiej;
- d) zacieśnianie współpracy z TOW MON oraz WCR w celu realizacji zadań zabezpieczenia mobilizacyjnego rozwinięcia jednostek wojskowych w systemie akcji kurierskiej.

### **5. W zakresie realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej.**

- a) współpracę z przedstawicielami Sił Zbrojnych i TOW MON, poprzez udział w szkoleniach i ćwiczeniach organizowanych przez Siły Zbrojne oraz realizację wspólnych przedsięwzięć o charakterze patriotyczno-obronnym;
- b) doskonalenie relacji współdziałania z 10 Świętokrzyską Brygadą Obrony Terytorialnej;
- c) aktualizację zawartych dwustronnych porozumień pomiędzy urzędem gminy a TOW MON oraz uaktualnienie posiadanej bazy danych w tym zakresie.

**6. W zakresie zadań wynikających z obowiązków państwa – gospodarza (HNS) na rzecz wojsk sojusznicznych:**

- a) weryfikację i zaktualizowanie posiadanej dokumentacji punktów kontaktowych HNS oraz bazy danych obrazującej możliwości Urzędu w zakresie wykorzystania zasobów miejscowych na potrzeby Sił Zbrojnych RP oraz wojsk sojusznicznych w systemie HNS, a w toku wykonywania zadań obronnych uwzględnianie postulatów dotyczące potrzeb Sił Zbrojnych RP oraz wojsk sojusznicznych;
- b) utrzymywanie punktu kontaktowego HNS oraz doskonalenie ich działania, a w toku prowadzonych ćwiczeń obronnych praktycznego ich przygotowania do realizacji zadań obronnych w systemie HNS;
- c) aktualizowanie na bieżąco posiadanej bazy danych w zakresie wsparcia państwa gospodarza (HNS).

**7. W zakresie przygotowania transportu i infrastruktury transportowej na potrzeby obronne – nie dotyczy.**

**8. W zakresie przygotowania do realizacji zadań w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym:**

- a) weryfikację i aktualizację dokumentacji planistyczno-wykonawczej związanej z zapewnieniem funkcjonowania organu na stanowisku kierowania zgodnie z właściwością.
- b) sprawdzenie i weryfikację rozwiązań przyjętych w planowaniu operacyjnym w zakresie kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi w czasie pokoju, w sytuacjach zagrożeń kryzysowych i wojennych podczas ćwiczeń obronnych i w innych formach szkolenia obronnego.
- c) realizację przedsięwzięć rzeczowo-finansowych związanych z przygotowaniem i wyposażeniem zapasowego stanowiska kierowania i zapasowego miejsca pracy dla Wójta Gminy;
- d) modernizację posiadanych systemów łączności przewodowej i bezprzewodowej wykorzystywanej na potrzeby obronne oraz systemu alarmowania i ostrzegania, w tym łączności zapewniającej bezpieczeństwo funkcjonowania stanowisk kierowania;

- e) zgrywanie podległych struktur organizacyjnych, w tym zespołów zadaniowych stanowiska kierownika Wójta Gminy w zakresie skutecznego podejmowania działań wynikających z opracowanych planów operacyjnych funkcjonowania oraz przygotowanie ich do realizacji zadań obronnych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

#### **9. W zakresie przygotowania Stałego Dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa:**

- a) weryfikacja i sprawdzenie rozwiązań przyjętych w planowaniu operacyjnym w zakresie realizacji zadań stałego dyżuru na wszystkich szczeblach kierowania;
- b) zgrywanie obsad stałego dyżuru w zakresie samodzielnego zapoczątkowania procesu osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej, zgodnie z procedurami wynikającymi z opracowanej dokumentacji, z uwzględnieniem przewidywanych sytuacji plastycznych zawartych w planach operacyjnych funkcjonowania,
- c) powadzenie szkoleń i treningów z praktycznego działania obsad stałego dyżuru ze szczególnym uwzględnieniem procedury uruchamiania stałego dyżuru.

#### **10. W zakresie planowania i realizacji zadań gospodarczo-obronnych:**

##### **10.1 W zakresie inwestycji obronnych i przygotowań obronnych przedsiębiorców – nie dotyczy.**

##### **10.2 W zakresie przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa:**

- a) wdrożenie planów i rozwiązań przyjętych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach ( Dz.U. z 2023 r., poz.2482);
- b) przygotowanie i wydanie zarządzeń Wójta Gminy w sprawie opracowania planów, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa ;



- c) opracowanie dokumentacji związanej z przygotowaniem funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych w gminie;
- d) prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z nakładaniem zadań obronnych na podmioty lecznicze zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego.

**11. W zakresie planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony:**

- a) zapewnienie wszechstronnego zabezpieczenia akcji kurierskiej pod względem świadczeń i pełnej realizacji wniosków o nałożenie świadczeń w tym zakresie, oraz pełne zabezpieczenie potrzeb mobilizacyjnych Sił Zbrojnych, stosownie do zgłaszanych wniosków;
- b) weryfikacja i utrzymanie w ciągłej aktualności posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń, w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie oraz opracowanych planów operacyjnych funkcjonowania;
- c) prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z nakładaniem obowiązku świadczeń zgodnie kodeksem postępowania administracyjnego poprzez - zwłaszcza w odniesieniu do terminowości i właściwego uzasadnienia wydanych decyzji w tych sprawach.

**12. W zakresie uwzględniania potrzeb obronności w planowaniu zagospodarowania przestrzennego:**

- a) udział w procedurach projektowania, planowania i uzgadniania planów zagospodarowania przestrzennego stosownie do posiadanych kompetencji w tym zakresie.

**13. W zakresie przygotowania rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych:**

- a) planowanie rezerw osobowych, w tym prowadzenie okresowych analiz w zakresie określenia potrzeb kadrowych dla zachowania ciągłości działania urzędu;
- b) przestrzeganie określonych procedur w czasie prowadzenia postępowań związanych z wyłączeniem osób z obowiązku pełnienia

- służby wojskowej z urzędu i na wniosek;
- c) merytoryczne uzasadnianie wniosków o wyłączenie przesyłanych do WCR;
  - c) doskonalenie organizacji pracy między komórką kadrową i pracownikiem ds. obronnych w zakresie planowania rezerw oraz precyzyjne ujęcie zakresu współpracy w ich zakresach czynności.

**14. W zakresie realizacji procesu przygotowań jednostek przewidzianych do militaryzacji – nie dotyczy.**

**15. W zakresie planowania i realizacji szkolenia obronnego:**

- a) realizację szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348);
- b) udział w kursach obronnych organizowanych przez MON osób kierujących wykonywanych zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych administracji publicznej, jednostkach organizacyjnych tworzonych przez organy samorządu terytorialnego oraz u przedsiębiorców realizujących zadania obronne, a także osób wykonujących te zadania;
- c) przesyłanie informacji o ukończeniu wyższego kursu obronnego do Oddziału Spraw Obronnych WBiZK ŚUW / na adres mailowy: [wioc06@kielce.uw.gov.pl](mailto:wioc06@kielce.uw.gov.pl);
- d) doskonalenie wojewódzkiego systemu stałych dyżurów poprzez udział obsad osobowych w treningach;
- e) doskonalenie realizacji zadań HNS poprzez udział w treningu wojewódzkiego systemu HNS;
- f) udział kierowników organów administracji samorządowej w grze decyzyjnej nt. Kierowanie realizacją zadań obronnych w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
- g) udział pracowników ds. obronnych organów samorządu terytorialnego i przedsiębiorców w grze decyzyjnej nt. Doskonalenie procesu decyzyjnego – wypracowanie wniosków i propozycji do decyzji kierownika organu w warunkach podwyższania gotowości obronnej państwa;

#### **16. W zakresie kontroli realizacji zadań obronnych:**

- a) objęcie kontrolą problemową głównych zadań obronnych, których realizacja jest istotna dla bezkolizyjnego funkcjonowania systemu obronnego gminy, zgodnie z planem kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w Gminie Łoniów na 2024 r.;
- b) prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych przez jednostki podległe w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych ( Dz.U. z 2023 r. Nr 253);
- c) dokonywanie analiz i ocen istniejącego stanu realizacji zadań obronnych, w tym wypracowanie wniosków do kierunków działalności na następny rok;
- d) systematyczne rozliczanie osób odpowiedzialnych za realizację zadań obronnych.

### **III. SPOSÓB REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W 2024 ROKU**

Wójt Gminy na podstawie Zarządzenia i niniejszych Wytocznych:

- 1) Określi we własnych aktach kierowania wewnętrznego sposób realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2024 roku, uwzględniając w nich zasadnicze zadania obronne realizowane przez podległe jednostki oraz doprowadzą je do wiadomości osób odpowiedzialnych za ich realizację.
- 2) Opracuje plan i harmonogram realizacji zasadniczych przedsięwzięć wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych, zgodnie z postanowieniem § 3 zarządzenia. (opracowane własne plany szkolenia należy uzgodnić z Oddziałem Spraw Obronnych WBiZK ŚUW do 12 lutego 2024 r. i egzemplarz uzgodnionego planu należy przesłać za pomocą platformy e-PUAP do Oddziału Spraw Obronnych w terminie do 29 lutego 2024 r.).
- 3) Jako organizator ćwiczeń doskonalących – zgodnie z właściwością- opracuje i prześle w terminie do końca listopada 2024 r. wykaz planowanych ćwiczeń własnych na 2025 rok, w którym określi: cele, temat, formę, termin, miejsce, uczestników, główne

przedsięwzięcia ćwiczenia oraz informację o planowanym zakresie udziału w ćwiczeniu innych uczestników oraz wnioski i rekomendacje z ćwiczeń przeprowadzonych w poprzednim okresie planistycznym wraz z informacją o sposobie wdrażania tych wniosków i rekomendacji;

- 4) Opracuje plan kontroli realizacji zadań obronnych w zakresie zadań obronnych realizowanych przez podległe jednostki organizacyjne (opracowany plan kontroli należy przesłać za pomocą platformy e-PUAP do Oddziału Spraw Obronnych WBIZK ŚUW – w terminie do 31 grudnia 2024 r.).
- 5) W terminie do 10 grudnia 2024 r. prześle do Wojewody Świętokrzyskiego za pośrednictwem Dyrektora WBiZK ŚUW sprawozdanie z realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych.

**IV. HARMONOGRAM ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ  
OBRONNYCH W URZĘDZIE GMINY ŁONIÓW W 2024 ROKU**

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykona wca	Termin realizacji												Uwagi		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
<b>I.</b>	<b>TWORZENIE WARUNKÓW DO REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH</b>																	
1.	Wydanie aktu kierowania wewnętrznego normującego problematykę prowadzenia pozamilitarnych przygotowań obronnych.	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2024 roku	Wójt, Pracownik ds. obronnych	26														
2.	Opracowanie planu realizacji zasadniczych przedsięwzięć wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych na 2024 r. i jego uzgodnienie.			→ 12														
3.	Przesłanie uzgodnionych planów zasadniczych przedsięwzięć do WBiZK ŚUW.			→ 29														
4.	Aktualizacja Koncepcji prowadzenia przygotowań obronnych w organach samorządu terytorialnego na lata 2024-2028			→														
5.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK ŚUW danych /ankiety/ do Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Gminy za 2023 r.	Pismo DSiPO WPPObr.0311.41.23 z dnia 24 listopada 2023 r.			4													
6.	Weryfikacja i ujęcie w regulaminach organizacyjnych oraz zakresach kompetencyjnych zapisów wynikających z ustawy o obronie Ojczyzny, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i ustaw szczególnych.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny ( t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.2305 ze zm.)					→ 30											

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi			
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
7.	Wdrażanie nowych aktów prawnych w zakresie obronności			Po ukazaniu się w Dzienniku Ustaw															
<b>II. REALIZACJA PLANOWANIA OPERACYJNEGO</b>																			
1.	Aktualizacja i weryfikacja procedur planu operacyjnego określonych w kartach realizacji zadań operacyjnych zapewniających funkcjonowanie gminy w czasie kryzysu, podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny.	Wypis z POF województwa	Wójt, Pracownik ds. obronnych		→														
<b>III. REALIZACJA PROGRAMOWANIA OBRONNEGO – NIE DOTYCZY</b>																			
<b>IV. PRZYGOTOWANIE SYSTEMU OBRONNEGO PAŃSTWA UMOŻLIWIAJĄCEGO MOBILIZACYJNE ROZWINIĘCIE SIŁ ZBROJNYCH</b>																			
1.	Opracowanie nowego planu akcji kurierskiej.	Ustawa z dnia 11 listopada 2022 r. o obronie Ojczyzny ( t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2305 z późn. zm.)	Wójt, Pracownik ds. bezpieczeństwa publicznego														Po wejściu w życie nowego rozporządzenia regulującego przedmiotową kwestię		
2.	Doskonalenie i zacieśnienie współpracy z właściwymi Terenowymi Organami Wykonawczymi MON w zakresie akcji kurierskiej.			→															Proces ciągły
3.	Szkolenie kierownictwa i obsady personalnej akcji kurierskiej.			→															W ramach treningów akcji kurierskiej

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi			
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
4.	Przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej .	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego w sprawie powołania komisji lekarskich oraz ustalenia wojewódzkiego planu przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2024 r. na terenie województwa świętokrzyskiego	Wójt, Pracownik ds. bezpieczeństwa publicznego														Zgodnie z zarządzeniem Wojewody Świętokrzyskiego w sprawie powołania komisji lekarskich oraz ustalenia wojewódzkiego planu przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2024r. na terenie województwa świętokrzyskiego.		
<b>V.</b>	<b>REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE WSPÓLPRACY CYWILNO-WOJSKOWEJ</b>																		
1.	Aktualizacja posiadanych dwustronnych porozumień zawartych z Siłami Zbrojnymi , organami TOW MONw zakresie realizacji zadań.	Współpraca cywilno – wojskowa: DD-3.19(A) MON/CDisZSZ, 2020	Wójt, Pracownik ds. obronnych																
2.	Przekazanie do WBiZK danych oraz kopii zawartych porozumień z SZ i TOW MON.								30										
<b>VI.</b>	<b>REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKÓW PAŃSTWA-GOSPODARZA (HNS) NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH</b>																		
1.	Aktualizacja dokumentacji PK HNS.	Zarządzenie nr 27/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie przygotowania organów administracji publicznej województwa świętokrzyskiego w zakresie wsparcia państwa gospodarza (HNS)	Wójt, Pracownik ds. obronnych																
2.	Aktualizacja posiadanej bazy danych na potrzeby HNS .																		
3.	Przesłanie zaktualizowanej bazy danych HNS do Starostwa Powiatowego																		
4.	Przesłanie przez Starostwa Powiatowe zaktualizowanej bazy danych HNS do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego																		

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi				
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał							
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
<b>VII.</b>	<b>PRZYGOTOWANIE TRANSPORTU I INFRASTRUKTURY TRANSPORTOWEJ NA POTRZEBY OBRONNE - NIE DOTYCZY</b>																			
<b>VIII.</b>	<b>PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH SYSTEMU KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM</b>																			
1.	Aktualizacja posiadanej dokumentacji Stanowiska Kierowania Gminy.	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego Nr 32/2015 z dnia 15 kwietnia 2015 r. w sprawie stanowisk kierowania i zapasowych miejsc pracy w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie świętokrzyskim	Wójt, Pracownik ds. obronnych																	
2.	Realizacja przedsięwzięć rzeczowo - finansowych związanych z przygotowaniem i wyposażeniem GSK.																			Proces ciągły
3.	Uzgodnienie lokalizacji GSK w zapasowym miejscu pracy.																			Proces ciągły
4.	Rozbudowa i modernizacja systemu łączności na potrzeby Stanowiska Kierowania.																			Proces ciągły
<b>IX.</b>	<b>PRZYGOTOWANIE STAŁEGO DYŻURU NA POTRZEBY PODWYŻSZANIA GOTOWOŚCI OBRONNEJ</b>																			
1.	Aktualizacja dokumentacji Stałego Dyżuru Wójta.	Zarządzenie Nr 30/2021 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 10 marca 2021 r. w sprawie organizacji stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa	Wójt, Pracownik ds. obronnych																	
2.	Udział w wojewódzkim treningu systemu Stałego Dyżuru.																			Termin zostanie określony w planie przeprowadzenia treningu
3.	Sprawdzanie stanu przygotowania i gotowości stałego dyżuru do realizacji zadań zapewniających ciągłość przekazywania zadań i informacji.																			W ramach ćwiczeń obronnych i treningów SD oraz kontroli problemowych



Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykona wca	Termin realizacji												Uwagi		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
<b>X</b>	<b>PLANOWANIE I REALIZACJA ZADAŃ GOSPODARCZO - OBRONNYCH</b>																	
<b>XI.</b>	<b>W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA PODMIOTÓW LECZNICZYCH NA POTRZEBY OBRONNE PAŃSTWA</b>																	
1.	Opracowanie i wydanie zarządzenia w sprawie planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych na potrzeby obronne państwa.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach ( Dz.U. z 2023 r. poz.2482)	Wójt, Pracownik ds. obronnych															
2.	Opracowanie, uzgodnienie i zatwierdzenie planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych na potrzeby obronne państwa.																	
3.	Analiza i określenie potrzeb osobowych pod kątem realizacji zadań związanych z organizacją i funkcjonowaniem zastępczych miejsc szpitalnych.																	
4.	Analiza- przy współpracy z WCR- przydziałów mobilizacyjnych personelu medycznego.																	

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi			
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
5.	Wystąpienie z wnioskiem o wyłączenia osób przewidzianych do wykonania zadań świadczeń szpitalnych i świadczeń zdrowotnych z obowiązku pełnienia służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.															do 31			
<b>XI</b>	<b>PLANOWANIE I ORGANIZOWANIE ŚWIADCZEŃ NA RZECZ OBRONY</b>																		
1.	Opracowanie rocznego planu świadczeń osobistych oraz rocznego planu świadczeń rzeczowych, które mają być wykonywane w następnym roku kalendarzowym.	Ustawa z dnia 11 listopada 2022 r. o obronie Ojczyzny ( t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2305 z późn. zm.)	Wójt, Pracownik ds. obronnych	do 31															
2.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK ŚUW informacji/zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony planowanych do wykonania w następnym roku kalendarzowym.			do 31															
3.	Aktualizacja planów świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny																		Zadanie ciągle
4.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK ŚUW zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony planowanych do realizacji/wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.																do 31		

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
5.	Weryfikacja i utrzymywanie w ciągłej aktualizacji dokumentacji dotyczącej świadczeń na rzecz obrony, w szczególności realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i AK.															Zadanie ciągłe		
<b>XII</b>	<b>UWZGLĘDNIANIE POTRZEB OBRONNOŚCI W PLANACH ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO</b>																	
1.	Uwzględnianie w procedurach projektowania, planowania i uzgadniania planów zagospodarowania przestrzennego m.in. uczestnictwa właściwych organów wojskowych, ochrony granic oraz bezpieczeństwa państwa.	Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. 2022 r., poz. 503 z późn.zm.)	Wójt, Pracownik ds. obronnych Kierownicy Referatów													Zadanie ciągłe		
<b>XIII</b>	<b>PRZYGOTOWANIE REZERW OSOBOWYCH NA POTRZEBY WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH</b>																	
1.	Analiza i określenie potrzeb osobowych pod kątem realizacji zadań w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Ustawa z dnia 11 listopada 2022 r. o obronie Ojczyzny ( t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2305 z późn. zm.)	Wójt, Pracownik ds. kadrowych	30														
2.	Opracowanie list imiennych osób wyłączonych z urzędu oraz wniosków o wyłączenie osób na wniosek, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urzędu (jednostki organizacyjnej, przedsiębiorstwa).			30														
3.	Wystąpienie do Szefa WCR z wnioskami o wyłączenie osób na wniosek oraz złożenie list imiennych osób wyłączonych z urzędu.			30														
4.	Okresowa weryfikacja i aktualizacja posiadanej dokumentacji w zakresie wyłączenia, w tym powiadomień o ustaniu przyczyn wyłączenia.									31							30	
<b>XIV</b>	<b>REALIZACJA PROCESU PRZYGOTOWAŃ JEDNOSTEK PRZEWIDZIANYCH DO MILITARYZACJI - NIE DOTYCZY</b>																	

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykona wca	Termin realizacji												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
<b>XV</b>	<b>PLANOWANIE I REALIZACJA SZKOLENIA OBRONNEGO</b>																
1.	Szkolenie obronne w ramach kursów obronnych.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego ( Dz.U. z 2022 r., poz. 2348).	Wójt, Pracownik ds. obronnych														Zgodnie z planem MON
2.	Udział w grze decyzyjnej dla kierowniczej kadry organów samorządu terytorialnego nt. Kierowanie realizacją zadań obronnych w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.									X							
3.	Udział w grze decyzyjne pracowników ds. obronnych organów samorządu terytorialnego i przedsiębiorców nt. Doskonalenie procesu decyzyjnego – wypracowanie wniosków i propozycji do decyzji kierownika organu w warunkach podwyższania gotowości obronnej państwa									X							Termin zostanie określony w planie przeprowadzenia gry
2.	Sporządzenie i przesłanie do WBiZK planu ćwiczeń na 2025 r.															27	
<b>XVI</b>	<b>KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH</b>																
1.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK ŚUW Plan kontroli wykonywania zadań obronnych w podległych jednostkach organizacyjnych na 2025 r.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych ( Dz.U. z 2023 r. poz. 253)	Wójt, Pracownik ds. obronnych													31	
2.	Prowadzenie kontroli problemowych w podległych jednostkach organizacyjnych.																

