

ZARZĄDZENIE NR RG.0050.217.2021
WÓJTA GMINY ŁONIÓW

z dnia 24 czerwca 2021 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej
w Łoniowie za 2020 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217) oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) **Wójt Gminy Łoniów**

Zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniowie za 2020 rok, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Sprawozdanie finansowe składa się z:

- 1) Bilansu,
- 2) Rachunku zysku i strat,
- 3) Informacji dodatkowej.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia zleca się skarbnikowi Gminy Łoniów.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Łoniów

Szymon Kołacz

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniewie

za 2020 rok

1. Nazwa jednostki, adres siedziby, przedmiot działalności.

Nazwa: Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniewie

Adres: 27 - 670 Łoniew 56

NIP: 864-15-88-942

Regon: 291232302

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniewie jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Łoniew, działająca w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 194) oraz na podstawie statutu nadanego przez Radę Gminy Łoniew uchwałą nr XVIII/104/2000 z dnia 22 sierpnia 2000 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniewie z późn. zm. Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniewie zarejestrowana jest w rejestrze kultury prowadzonym przez organ założycielski pod pozycją 1/2000.

2. Okres objęty sprawozdaniem.

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniewie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 1 stycznia 2020 roku i kończący się 31 grudnia 2020 roku.

3. Zakres sprawozdania.

Sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniewie za 2020 rok jest sprawozdaniem jednostkowym.

4. Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego.

Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości z uwzględnieniem zasad szczególnych określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także zgodnie z polityką rachunkowości Gminnej

Biblioteki Publicznej w Łoniowie określoną Zarządzeniem Nr 1/2019 Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniowie z dnia 12 lipca 2019 r.

5. Założenie kontynuacji działalności.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w nie zmniejszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

6. Stosowane metody i zasady rachunkowości:

W sprawozdaniu finansowym instytucja kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy instytucji kultury za rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jego rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału.

A) Środki trwałe o wartości:

- od 500 zł do 10 000 zł odpisywane są jednorazowo na koniec roku oraz ujmowane w ewidencji środków trwałych ilościowo-wartościowej w koszty amortyzacji jednorazowej,
- do 500 zł i okresie użytkowania powyżej roku traktowane są jak materiały, które przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno - gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z faktur (rachunków) pod datą ich zakupu.

B) Do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10 000 zł stosuje się metody i stawki przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

C) Jednorazowo na koniec roku umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.

D) Zobowiązania wycenia się według kwot wymagających zapłaty na dzień bilansowy.

E) Środki pieniężne – według wartości nominalnej.

F) Kapitały (fundusze) według wartości nominalnej.

G) Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wersji porównawczej.

7. Na dzień sporządzenia informacji nie zaistniały znaczące zdarzenia, które nastąpiły po dniu bilansowym i miałyby wpływ na sytuację finansową instytucji kultury.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Instytucji Kultury

.....mgr Anna Piątek.....
sporządził

Łoniów, 2021-03-30
miejsce i data

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
.....Barbara Hara.....
zatwierdził

nazwa i adres jednostki		BILANS JEDNOSTEK z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli na dzień 31.12.2020 r.					
poz. z uor	AKTYWA	Stan na 31.12.2019	Stan na 31.12.2020	poz z uor	PASYWA	Stan na 31.12.2019	Stan na 31.12.2020
A.	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A.	Fundusz / kapitał własny	-5 513,09	-1 318,11
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Fundusz podstawowy (założycielski, instytucji)	-7 534,29	-5 513,09
1.	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	II	Fundusz zapasowy (zakładu, rezerwy)	0,00	0,00
3.	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	III	Fundusz z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
4.	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	IV	Pozostałe fundusze rezerwowe	0,00	0,00
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
1.	Środki trwałe	0,00	0,00	VI	Zysk (strata) netto	2 021,20	4 194,98
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	5 516,25	1 437,41
b)	budynki i budowle	0,00	0,00	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	1.	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	2.	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	0,00	0,00	*	długoterminowa	0,00	0,00
				*	krótkoterminowa	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	3.	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
3.	zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00	*	długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	*	krótkoterminowe	0,00	0,00
1.	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2.	inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	3.	wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	3,16	119,30	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
I	Zapasy	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
1.	Materiały	0,00	0,00	e)	inne	0,00	0,00
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	III	Zobowiązania krótkoterminowe	5 516,25	1 437,41
3.	Produkty gotowe	0,00	0,00	3.	Wobec pozostałych jednostek	5 516,25	1 437,41
				a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
4.	Towary	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
5.	Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00	d)	zobowiązania z tytułu dostaw:	307,50	100,00
II	Należności krótkoterminowe	0,00	110,00	*	do 12 miesięcy	307,50	100,00
3.	Należności od pozostałych jednostek	0,00	110,00	e)	powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
a)	Z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty do 12 miesięcy	0,00	0,00	f)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0,00	0,00	g)	zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
c)	inne	0,00	110,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	3 187,17	490,67
d)	Dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń	2 018,42	837,44
III	Inwestycje krótkoterminowe	3,16	9,30	i)	inne	3,16	9,30
1.	Krótkoterminowe aktywa finansowe	3,16	9,30	4.	Fundusze specjalne	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	2.	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
*	inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	*	długoterminowe	0,00	0,00
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	3,16	9,30	*	krótkoterminowe	0,00	0,00
*	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach	3,16	9,30				
*	inne środki pieniężne	0,00	0,00				
*	inne aktywa pieniężne	0,00	0,00				
2.	Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00				
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
	Suma aktywów	3,16	119,30		Suma pasywów	3,16	119,30

UWAGA: w powyższym wzorze usunięto pozycje niemające zastosowania w instytucjach kultury, zachowując jednak oznaczenia pozycji zastosowane we wzorach załączonych do ustawy o rachunkowości (np. w powyższym wzorze nie ma pozycji Aktywów B.II.1 „Należności od jednostek powiązanych”, więc pierwszą pozycją jest pozycja B.II.3). „Należności od pozostałych jednostek”

Sporządził:
GLÓWNY KSIĘGOWY
Instytut Kultury
mgr Anna Piątek

Miejsce, data sporządzenia:
Łoniów, dnia 30-03-2021 r.

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
Zatwierdził:
Barbara Hara

ZAŁĄCZNIK DO BILANSU

do kont zespołu „2” na dzień 31.12.2020 r.

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie

„201” - Rozrachunki z tytułu dostaw i usług

§ 4300 - 100,00 zł MA

„225” - Rozrachunki z budżetami

- zwrot niewykorzystanej dotacji podmiotowej

§ 2910 - 9,30 zł MA


„229” - Rozliczenia publiczno - prawne - składki ZUS - 490,67 zł

§ 4110 - 470,15 MA

§ 4120 - 20,52 MA

„231” - Rozliczenia z pracownikami - dodatkowa nagroda roczna.

§ 4040 - 837,44 MA

Sporządził:
GŁÓWNA KSIĘGOWA
Instytucji Kultury

mgr Anna Piątek

Zatwierdził:

Barbara Hara

nazwa i adres jednostki

Gminna Biblioteka Publiczna Rachunek zysków i strat – wariant porównawczy
27-670 Łoniów
woj. świętokrzyskie
NIP 8641588942, Regon 291232302

		za poprzedni rok obrotowy 2019	za bieżący rok obrotowy 2020
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	131 835,84	139 590,70
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III	Koszt wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V	Dotacje organizatora na działalność bieżącą	113 696,84	135 590,70
VI	Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	18 139,00	4 000,00
B	Koszty działalności operacyjnej	129 821,82	135 403,79
I	Amortyzacja	0,00	0,00
II	Zużycie materiałów i energii	25 492,42	26 906,80
III	Usługi obce	4 151,93	4 533,48
IV	Podatki i opłaty	18,00	34,00
V	Wynagrodzenia	81 459,90	84 209,54
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym: emerytalne	18 699,57	19 599,97
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	0,00	120,00
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
	Zysk (strata) ze sprzedaży	2 014,02	4 186,91
D	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Dotacje pośrednio związane z działalnością operacyjną	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV	Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej	2 014,02	4 186,91
G	Przychody finansowe		
II	Odsetki	7,18	8,07
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych	7,18	8,07
V	Inne	0,00	0,00
H	Koszty finansowe		
I	Odsetki	0,00	0,00
IV	Inne	0,00	0,00
I	Zysk (strata) brutto	2 021,20	4 194,98
J	Podatek dochodowy	0,00	0,00
	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L	Zysk (strata) netto	2 021,20	4 194,98

UWAGA: w powyższym wzorze usunięto pozycje niemające zastosowania w instytucjach kultury, zachowując jednak oznaczenia pozycji zastosowane we wzorach załączonych do ustawy o rachunkowości (np. w powyższym wzorze nie ma pozycji G.I „Dywidendy i udziały w zyskach od jednostek pozostałych”, więc pierwszą pozycją jest pozycja G.II).

GLÓWNIK KSIĘGOWY
Instytucji Kultury
miej. Anna Wątek
Spółdzielni

Łoniów, dnia 2021-03-30
miejscowość, data

GLÓWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
Barbara Hura
zatwierdził

Rozliczenie majątku trwałego za rok za 2020 r.
Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie

Załącznik nr 1

Grupa środków trwałych	Stan początkowy na 1 stycznia	PRZYCHODY					ROZCHODY					Stan końcowy na 31 grudnia		
		z rozliczenia środków trwałych w budowie	darowizny	zakup z dotacji inwest.	zakup ze środków bieżących	inne przychody	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne				
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem 011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe 013	22 852,00	0,00	0,00	0,00	15 302,65	0,00	0,00	0,00	0,00	2 479,24	0,00	0,00	0,00	38 154,65
Zbiory biblioteczne 014	147 807,19	0,00	0,00	0,00	8 452,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153 780,34
Wartości niematerialne i prawne 020	5 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 033,00

Łoniów, 2021-03-30

Sporządził

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Instytut Kultury

mgr Anna Piątek

IZAWIEDZIŁ NIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
Barbara Hara

Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za rok za 2020 r.

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie

Aktywa trwałe	Stan początkowy na 1 stycznia	ZWIĘKSZENIA			ROZCHODY				Stan końcowy na 31 grudnia
		amortyzacja bieżąca	darowizny	inne	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne	
Środki trwałe 011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem 071	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe 013	22 852,00	0,00	0,00	15 302,65	0,00	0,00	0,00	0,00	38 154,65
Zbiory biblioteczne 014	147 807,19	0,00	0,00	8 452,39	2 479,24	0,00	0,00	0,00	153 780,34
Wartości niematerialne i prawne 020	5 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 033,00
Razem 072	175 692,19	0,00	0,00	23 755,04	2 479,24	0,00	0,00	0,00	196 967,99
Ogółem:	175 692,19	0,00	0,00	23 755,04	2 479,24	0,00	0,00	0,00	196 967,99

Łoniów, 2021-03-30

Sporządził:
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Instytut Kultury
mgr Anna Piątek

KIEROWNIK
Zatwierdził
Gminnej Biblioteki Publicznej
Barbara Hara

Gminna Biblioteka Publiczna
27-670 Łoniów
woj. świętokrzyskie
NIP 8641588942, Regon 291232302

**Przeciętne zatrudnienie
w grupach zawodowych w 2020 roku**
Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie

Wyszczególnienie	Przeciętna liczba zatrudnionych w roku obrotowym (w osobach)	Przeciętna liczba zatrudnionych w poprzednim roku obrotowym
1	2	3
Pracownicy ogółem w tym:	4	3
Pracownicy administracyjno-biurowi	2	2
Pracownicy obsługi	2	1
Personel pomocniczy	0	0

Sporządził:

GLÓWNY KSIĘGOWY
Instytucji Kultury
Pod
mgr Anna Riątek

Zatwierdził:
KIEZOWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
h. Jędrzej
Barbara Hara

**Gminna Biblioteka Publiczna
w Łoniowie**

1. Stany początkowe i końcowe oraz zmiany wartości brutto środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku i ich umorzeń według grup KŚT zawierają załączniki nr 1 i 2.

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Łoniowie znajdują się:

- a. - zbiory biblioteczne o łącznej wartości 153 780,34 zł
 - umorzenie zbiorów bibliotecznych wynosi 153 780,34 zł
- b. - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) o łącznej wartości 38 154,65 zł
 - umorzenie pozostałych środków trwałych (wyposażenia) wynosi 38 154,65 zł
- c. - wartości niematerialne i prawne (o wartości nie przekraczającej 10 000,00 zł) o łącznej wartości 5 033,00 zł
 - umorzenie wartości niematerialnych i prawnych (o wartości nie przekraczającej 10 000,00 zł) wynosi 5 033,00 zł

2. Wartość gruntów użytkowanych przez jednostkę – objętych ewidencją pozabilansową wynosi 0,00 zł.

3. Wynik finansowy za rok 2020 zamknął się zyskiem w kwocie 4 194,98 zł, który w całości zostanie przekazany na Funduszu Instytucji.

4. W roku obrotowym 2020 nie tworzono rezerw.

5. Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie w roku obrotowym nie dokonywała odpisów aktualizacyjnych na należności.

Odpisy aktualizujące wartość należności

L.p.	Wyszczególnienie odpisów z tytułu:	Wielkość odpisów	
		Na początek roku	Na koniec roku
1.	Należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości	-	-
2.	Należności przeterminowane lub nie przeterminowane o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności	-	-
x	Razem	-	-

6. Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie posiada zobowiązania na koniec roku obrotowego w kwocie 1 437,41 zł, tj.:

- zobowiązania tytułu zwrotu dotacji podmiotowej - 9,30 zł
- zobowiązania z tytułu dostaw i usług - 100,00 zł
- zobowiązania z tytułu składek ZUS i FP - 490,67 zł
- zobowiązania z tytułu dodatkowej nagrody rocznej - 837,44 zł.

7. Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie nie udzielała gwarancji ani poręczeń.

8. Rachunek zysków i strat sporządzony został według wariantu porównawczego i zawiera dane o kosztach rodzajowych.

9. W roku obrotowym nie wystąpiły zdarzenia zaliczane do zysków i strat nadzwyczajnych.

10. Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym według grup zawodowych zawiera załącznik nr 3.

11. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego - nie wystąpiły.

12. Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym - nie wystąpiły.

13. Inne informacje, które mogą wpłynąć w sposób istotny na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki - nie wystąpiły.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Instytucji Kultury
mgr Anna Piątek
.....
(sporządził)

Łoniów, 2021-03-30
(miejsce i data)

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
Barbara Hara
.....
(zatwierdził)