

ZARZĄDZENIE NR RG.0050.281.2022
WÓJTA GMINY ŁONIÓW

z dnia 28 czerwca 2022 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej
w Łoniowie za 2021 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217) oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) **Wójt Gminy Łoniów**

Zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniowie za 2021 rok, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Sprawozdanie finansowe składa się z:

- 1) Bilansu,
- 2) Rachunku zysku i strat,
- 3) Informacji dodatkowej.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia zleca się skarbnikowi Gminy Łoniów.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Łoniów

Szymon Kołacz

nazwa i adres jednostki		BILANS JEDNOSTEK - KOREKTA z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli na dzień 31.12.2021 r.				Stan na 31.12.2021	
poz. z uor	AKTYWA	Stan na 31.12.2020	Stan na 31.12.2021	poz z uor	PASYWA	Stan na 31.12.2020	Stan na 31.12.2021
A.	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A.	Fundusz / kapitał własny	-1 318,11	-2 323,45
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Fundusz podstawowy (założycielski, instytucji)	-5 513,09	-1 318,11
1.	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	II	Fundusz zapasowy (zakładu, rezerwowowy)	0,00	0,00
3.	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	III	Fundusz z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
4.	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	IV	Pozostałe fundusze rezerwowe	0,00	0,00
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
1.	Środki trwałe	0,00	0,00	VI	Zysk (strata) netto	4 194,98	-1 005,34
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 437,41	2 339,25
b)	budynki i budowle	0,00	0,00	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	1.	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	2.	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	0,00	0,00	*	długoterminowa	0,00	0,00
				*	krótkoterminowa	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	3.	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
3.	zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00	*	długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	*	krótkoterminowe	0,00	0,00
1.	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2.	inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	3.	wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
				a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	119,30	15,80	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
I	Zapasy	0,00	0,00	e)	inne	0,00	0,00
1.	Materiały	0,00	0,00	III	Zobowiązania krótkoterminowe	1 437,41	2 339,25
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	3.	Wobec pozostałych jednostek	1 437,41	2 339,25
3.	Produkty gotowe	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
				c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
4.	Towary	0,00	0,00	d)	zobowiązania z tytułu dostaw:	100,00	0,00
5.	Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00	*	do 12 miesięcy	100,00	0,00
II	Należności krótkoterminowe	110,00	0,00	*	powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
3.	Należności od pozostałych jednostek	110,00	0,00	e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00
a)	Z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty do 12 miesięcy	0,00	0,00	f)	zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	490,67	916,70
c)	inne	110,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń	837,44	1 406,75
d)	Dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00	i)	inne	9,30	15,80
III	Inwestycje krótkoterminowe	9,30	15,80	4.	Fundusze specjalne	0,00	0,00
1.	Krótkoterminowe aktywa finansowe	9,30	15,80	IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	2.	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
*	inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	*	długoterminowe	0,00	0,00
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	9,30	15,80	*	krótkoterminowe	0,00	0,00
*	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach	9,30	15,80				
*	inne środki pieniężne	0,00	0,00				
*	inne aktywa pieniężne	0,00	0,00				
2.	Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00				
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
	Suma aktywów	119,30	15,80		Suma pasywów	119,30	15,80

UWAGA: w powyższym wzorze usunięto pozycje niemające zastosowania w instytucjach kultury, zachowując jednak oznaczenia pozycji zastosowane we wzorach załączonych do ustawy o rachunkowości (np. w powyższym wzorze nie ma pozycji Aktywów B.II.1 „Należności od jednostek powiązanych”, więc pierwszą pozycją jest pozycja B.II.3). „Należności od pozostałych jednostek”

Sporządził:

Miejsce, data sporządzenia:
Łoniów, dnia 17-05-2022 r.

Zatwierdził:

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Institucji Kultury

mgr Anna Piątek

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
Barbara Hara

ZAŁĄCZNIK DO BILANSU
do kont zespołu „2” na dzień 31.12.2021 r.
Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie

„225” - Rozrachunki z budżetami

- zwrot niewykorzystanej dotacji podmiotowej

§ 2910 - 15,80 zł MA

„229” - Rozliczenia publiczno - prawne - składki ZUS - 916,70 zł

§ 4110 - 882,23 MA

§ 4120 - 34,47 MA

„231” - Rozliczenia z pracownikami - dodatkowa nagroda roczna.

§ 4040 - 1 406,75 MA

Sporządził:

GLÓWNY KSIĘGOWY
Instytucji Kultury
mgr Anna Piątek

Zatwierdził:
KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
Barbara Hara

Rachunek zysków i strat – wariant porównawczy

	za poprzedni rok obrotowy 2020	za bieżący rok obrotowy 2021
A Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	139 590,70	138 784,20
I Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III Koszt wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V Dotacje organizatora na działalność bieżącą	135 590,70	133 984,20
VI Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	4 000,00	4 800,00
B Koszty działalności operacyjnej	135 403,79	139 797,06
I Amortyzacja	0,00	0,00
II Zużycie materiałów i energii	26 906,80	12 006,77
III Usługi obce	4 533,48	5 994,28
IV Podatki i opłaty	34,00	0,00
V Wynagrodzenia	84 209,54	98 781,35
VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym: emerytalne	19 599,97	22 782,45
VII Pozostałe koszty rodzajowe	120,00	232,21
VIII Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C Zysk (strata) ze sprzedaży	4 186,91	-1 012,86
D Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II Dotacje pośrednio związane z działalnością operacyjną	0,00	0,00
III Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F Zysk (strata) z działalności operacyjnej	4 186,91	-1 012,86
G Przychody finansowe	8,07	7,52
II Odsetki	8,07	7,52
III Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych	0,00	0,00

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNYM I RACHUNKOWYM

dnia 04.04.2020 r.

Podpis

V	Inne	0,00	0,00
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki	0,00	0,00
IV	Inne	0,00	0,00
I	Zysk (strata) brutto	4 194,98	-1 005,34
J	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L	Zysk (strata) netto	4 194,98	-1 005,34

UWAGA: w powyższym wzorze usunięto pozycje niemające zastosowania w instytucjach kultury, zachowując jednak oznaczenia pozycji zastosowane we wzorach załączonych do ustawy o rachunkowości (np. w powyższym wzorze nie ma pozycji G.I. „Dywidendy i udziały w zyskach od jednostek pozostałych”, więc pierwszą pozycją jest pozycja G.II).

KIEROWNIK

Gazdwinnej Biblioteki Publicznej

.....

zatwierdziła Hara

Łonów, dnia 2022-03-28

miejscowość, data

.....
sporządził

GLÓWNA KSIĘGOWA

Gazdwinnej Biblioteki Publicznej

mgr Anna Piatek

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniowie za 2021 rok

1. Nazwa jednostki, adres siedziby, przedmiot działalności.

Nazwa: Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie

Adres: 27 - 670 Łoniów 56

NIP: 864-15-88-942

Regon: 291232302

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Łoniów, działająca w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 194) oraz na podstawie statutu nadanego przez Radę Gminy Łoniów uchwałą nr XVIII/104/2000 z dnia 22 sierpnia 2000 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniowie z późn. zm.

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie zarejestrowana jest w rejestrze kultury prowadzonym przez organ założycielski pod pozycją 1/2000.

2. Okres objęty sprawozdaniem.

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 1 stycznia 2021 roku i kończący się 31 grudnia 2021 roku.

3. Zakres sprawozdania.

Sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniowie za 2021 rok jest sprawozdaniem jednostkowym.

4. Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego.

Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości z uwzględnieniem zasad szczególnych określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także zgodnie z polityką rachunkowości Gminnej

Biblioteki Publicznej w Łoniowie określona Zarządzeniem Nr 1/2019 Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Łoniowie z dnia 12 lipca 2019 r.

5. Założenie kontynuacji działalności.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w nie zmniejszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

6. Stosowane metody i zasady rachunkowości:

W sprawozdaniu finansowym instytucja kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy instytucji kultury za rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jego rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału.

A) Środki trwałe o wartości:

- od 500 zł do 10 000 zł odpisywane są jednorazowo na koniec roku oraz ujmowane w ewidencji środków trwałych ilościowo-wartościowej w koszty amortyzacji jednorazowej,
- do 500 zł i okresie użytkowania powyżej roku traktowane są jak materiały, które przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno - gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z faktur (rachunków) pod datą ich zakupu.

B) Do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10 000 zł stosuje się metody i stawki przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

C) Jednorazowo na koniec roku umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.

D) Zobowiązania wycenia się według kwot wymagających zapłaty na dzień bilansowy.

E) Środki pieniężne - według wartości nominalnej.

F) Kapitały (fundusze) według wartości nominalnej.

G) Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wersji porównawczej.

7. Na dzień sporządzenia informacji nie zaistniały znaczące zdarzenia, które nastąpiły po dniu bilansowym i miałyby wpływ na sytuację finansową instytucji kultury.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Instytucji Kultury

mgr Anna Piątek

.....
sporządził

Łonów, 2022-03-28
miejsce i data

KIEROWNICZKA
Gminnej Biblioteki Publicznej

Barbara Hara

.....
zatwierdził

Dodatkowe informacje i objaśnienia za 2021 rok

Gminna Biblioteka Publiczna

w Łoniowie

1. Stany początkowe i końcowe oraz zmiany wartości brutto środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku i ich umorzeń według grup KŚT zawierają załączniki nr 1 i 2.

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Łoniowie znajdują się:

- a. - zbiory biblioteczne o łącznej wartości 161 054,97 zł
 - umorzenie zbiorów bibliotecznych wynosi 161 054,97 zł
- b. - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) o łącznej wartości 38 154,65 zł
 - umorzenie pozostałych środków trwałych (wyposażenia) wynosi 38 154,65 zł
- c. - wartości niematerialne i prawne (o wartości nie przekraczającej 10 000,00 zł) o łącznej wartości 5 033,00 zł
 - umorzenie wartości niematerialnych i prawnych (o wartości nie przekraczającej 10 000,00 zł) wynosi 5 033,00 zł

2. Wartość gruntów użytkowanych przez jednostkę - objętych ewidencją pozabilansową wynosi 0,00 zł.

3. Wynik finansowy za rok 2021 zamknął się stratą w kwocie 1 005,348 zł, która w całości zostanie pokryta z Funduszu Instytucji.

4. W roku obrotowym 2021 nie tworzone rezerw.

5. Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie w roku obrotowym nie dokonywała odpisów aktualizacyjnych na należności.

Odpisy aktualizujące wartość należności

L.p.	Wyszczególnienie odpisów z tytułu:	Wielkość odpisów	
		Na początek roku	Na koniec roku
1.	Należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości	-	-
2.	Należności przeterminowane lub nie przeterminowane o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności	-	-
x	<i>Razem</i>	-	-

6. Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie posiada zobowiązania na koniec roku obrotowego w kwocie 2 339,25 zł, tj.:

- zobowiązania tytułu zwrotu dotacji podmiotowej – 15,80 zł
- zobowiązania z tytułu składek ZUS i FP – 916,70 zł
- zobowiązania z tytułu dodatkowej nagrody rocznej – 1 406,75 zł.

7. Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie nie udzielała gwarancji ani poręczeń.

8. Rachunek zysków i strat sporządzony został według wariantu porównawczego i zawiera dane o kosztach rodzajowych.

9. W roku obrotowym nie wystąpiły zdarzenia zaliczane do zysków i strat nadzwyczajnych.

10. Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym według grup zawodowych zawiera załącznik nr 3.

11. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego – nie wystąpiły.

12. Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym – nie wystąpiły.

13. Inne informacje, które mogą wpłynąć w sposób istotny na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki – nie wystąpiły.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Instytucji Kultury

mgr Anna Piątek
.....
(sporządził)

Łoniów, 2022-03-28
(miejsce i data)

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej

.....
H zatwierdził **ara**

Rozliczenie majątku trwałego za rok za 2021 r.

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniewie

Grupa środków trwałych	Stan początkowy na 1 stycznia	PRZYCHODY						ROZCHODY				Stan końcowy na 31 grudnia		
		z rozliczenia środków trwałych w budowie	darowizny	zakup z dotacji inwest.	zakup ze środków bieżących	inne przychody	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne				
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem 011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe 013	38 154,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 154,65
Zbiory biblioteczne 014	153 780,34	0,00	0,00	0,00	9 754,43	0,00	0,00	0,00	0,00	2 479,80	0,00	0,00	0,00	161 054,97
Wartości niematerialne i prawne 020	5 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 033,00

Łoniew, 2022-03-28

Sporządził

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Ksytelca Kultury

mgr Anna Piątek

Zatwierdził:

KIEROWNIK

Gminnej Biblioteki Publicznej

Barbara Hara

Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za rok za 2021 r.

Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie

Aktywa trwałe	Stan początkowy na 1 stycznia	ZWIĘKSZENIA				ROZCHODY				Stan końcowy na 31 grudnia
		amortyzacja bieżąca	darowizny	inne	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne		
Środki trwałe 011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem 071	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe 013	38 154,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 154,65
Zbiory biblioteczne 014	153 780,34	0,00	0,00	9 754,43	2 479,80	0,00	0,00	0,00	0,00	161 054,97
Wartości niematerialne i prawne 020	5 033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 033,00
Razem 072	196 967,99	0,00	0,00	9 754,43	2 479,80	0,00	0,00	0,00	0,00	204 242,62
Ogółem:	196 967,99	0,00	0,00	9 754,43	2 479,80	0,00	0,00	0,00	0,00	204 242,62

Łoniów, 2022-03-28

Sporządził:

GŁÓWNY KSIĘGOWY
ksyuzbil.kabib
mgr Anna Piątek

Zatwierdził:

**Przeciętne zatrudnienie
w grupach zawodowych w 2021 roku**
Gminna Biblioteka Publiczna w Łoniowie

Wyszczególnienie	Przeciętna liczba zatrudnionych w roku obrotowym	Przeciętna liczba zatrudnionych w poprzednim roku obrotowym
1	2	3
Pracownicy ogółem w tym:	3	4
Pracownicy administracyjno-biurowi	2	2
Pracownicy obsługi	1	2
Personel pomocniczy	0	0

Sporządził:
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Instytucji Kultury

 mgr Anna Piątek

Zatwierdził:
KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej

 Barbara Hara