

**ZARZĄDZENIE NR RG.0151.167.2013  
WÓJTA GMINY ŁONIÓW**

z dnia 3 czerwca 2013 r.

**w sprawie określenia zasad prowadzenia rejestru upoważnień i pełnomocnictw  
w Urzędzie Gminy w Łoniowie**

**§ 1.**

Na podstawie art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz 1240 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr RG.0151.166.2013 z dnia 03 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia Zasad Kontroli Zarządczej w Urzędzie Gminy określam zasady prowadzenia rejestru upoważnień i pełnomocnictw w Urzędzie Gminy, stanowiące Załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Łoniów

**Szymon Kołacz**

**Celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, wprowadza się Zasady prowadzenia rejestru upoważnień i pełnomocnictw w Urzędzie Gminy w Łoniowie, zwane dalej „Zasadami”.**

§ 1

1. Wójt Gminy, w celu zapewnienia skutecznej, adekwatnej i efektywnej kontroli zarządczej może powierzyć wykonywanie poszczególnych zadań podległym pracownikom.
2. Upoważnienia i pełnomocnictwa wydaje się wyłącznie w przypadkach dozwolonych przepisem prawa.
3. Przyjęcie delegowanych uprawnień powinno być potwierdzone podpisem. Zaleca się używanie formuły „*przyjmuję*”.

§ 2

1. Wydane upoważnienia i pełnomocnictwa podlegają rejestracji.
2. Obowiązek rejestracji nie dotyczy pełnomocnictw do występowania przed sądami, organami administracyjnymi itp. (pełnomocnictw procesowych).

§ 3

1. Zobowiązuje się kierownika Referatu Organizacyjnego do utworzenia i prowadzenia rejestru według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zasad.
2. Rejestr sporządza się w cyklach rocznych i obejmuje upoważnienia i pełnomocnictwa wydane w danym roku kalendarzowym.
3. Pracownik Referatu Organizacyjnego zobowiązany jest nadać upoważnieniu lub pełnomocnictwu, o których mowa w ust. 1 kolejny numer wynikający z rejestru.

Wójt Gminy Łoniów

**Szymon Kołacz**

