

ZARZĄDZENIE NR RG.0050.385.2023
WÓJTA GMINY ŁONIÓW

z dnia 30 czerwca 2023 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm) i art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2019 r. poz. 724), Wójt Gminy Łoniów zarządza, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie.

§ 2.

1. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie wyłoni komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem.

3. Regulamin określający szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Zarządzenia, zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

1. na stronach internetowych i Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Łoniów, oraz Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie,

2. na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Łoniów i Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Łoniów

Szymon Kołacz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr RG.0050.385.2023

Wójta Gminy Łoniów

z dnia 30 czerwca 2023 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W ŁONIEWIE

I. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE.

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) wykształcenie wyższe magisterskie - preferowane o kierunku kulturoznawstwo lub kulturalno - oświatowym;
- 3) co najmniej 5 - letni staż pracy;
- 4) przedstawienie autorskiego programu działania Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie na okres 3 lat przy uwzględnieniu możliwości budżetowych instytucji oraz środków zewnętrznych;
- 5) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych;
- 6) stan zdrowia pozwalający na podjęcie pracy na stanowisku kierowniczym bez przeciwwskazań;
- 7) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 8) brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe,
- 9) brak zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.).

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w pracy w instytucji kultury lub samorządowej jednostce organizacyjnej działającej w obszarze edukacji lub turystyki i sportu;
- 2) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista;
- 3) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną;
- 4) predyspozycje menadżerskie i umiejętności kierowania zespołem;
- 5) doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi, sportowymi, seniorami oraz z innymi środowiskami twórczymi;
- 6) doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury i sportu;
- 7) znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej.

II. WARUNKI PRACY NA STANOWISKU:

- 1) miejsce pracy: Gminny Ośrodek Kultury w Łoniowie, Łoniów 56, 27-670 Łoniów;
- 2) zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony 5 lat;
- 3) pełny wymiar czasu pracy;
- 4) przewidywany termin zatrudnienia – 1 października 2023 r.

III. RAMOWY ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie;
- 2) pełnienie obowiązków pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku;
- 3) wydawanie zarządzeń i regulaminów wewnętrznych;
- 4) udzielanie upoważnień i pełnomocnictw do działania w imieniu Dyrektora Ośrodka;
- 5) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi;
- 6) opracowywanie planów finansowych oraz wniosków inwestycyjnych i przedstawianie ich Organizatorowi;
- 7) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej;
- 8) przedstawianie Organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych odrębnymi przepisami.

IV. OFERTY KANDYDATÓW POWINNY ZAWIERAĆ:

- 1) pisemne zgłoszenie z uzasadnieniem przystąpienia do konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie – list motywacyjny;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej;
- 3) pisemny, autorski program działania Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie na okres 3 lat;
- 4) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia);
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.);
- 6) kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej, potwierdzające posiadanie wymaganego 5 – letniego stażu pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia);
- 7) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądowym i nie toczy się przeciwko niemu postępowanie za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie kandydata, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 11) oświadczenie o braku zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.);
- 12) podpisana klauzula informacyjna i zgoda na przetwarzanie danych (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia).

Kserokopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem (poświadczenia może dokonać osoba składająca dokumenty).

V. SKŁADANIE DOKUMENTÓW:

1. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z napisem: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie” w Sekretariacie Urzędu Gminy Łoniów, 27-670 Łoniów 56, w terminie do **dnia 18 sierpnia 2023 r. do godz. 15.30**.

2. W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje **data wpływu** do Urzędu Gminy Łoniów.

VI. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach przez Komisję powołaną przez Wójta.

I etap: sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów;

II etap: rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata - o terminie i miejscu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

2. Informacje o warunkach organizacyjno-finansowych Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie można uzyskać w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.

3. Rozpatrzenie złożonych ofert nastąpi w terminie do 7 dni od daty upływu terminu do składania ofert.

4. Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Łoniów oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Łoniów oraz Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie.

5. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego i podjęcia decyzji przez Wójta Gminy Łoniów o powołaniu Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie nastąpi w terminie do 27 września 2023 r.

Wójt Gminy Łoniów

Szymon Kołacz

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr RG.0050.385.2023

Wójta Gminy Łoniów

z dnia 30 czerwca 2023 r.

REGULAMIN I TRYB PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

Regulamin określający szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie.

1. Postępowaniem konkursowym objęte są wszystkie osoby, które zgłosiły swój udział w Konkursie i złożyły w wymaganym terminie dokumenty określone w ogłoszeniu o Konkursie.

2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący, który ustala termin i miejsce jej posiedzeń oraz zawiadamia członków komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.

4. Członek komisji konkursowej, po zapoznaniu się z ofertami, składa organizatorowi oświadczenie, że nie zachodzą wobec niego okoliczności, o których mowa w pkt 3.

5. Jeżeli okoliczności, o których mowa w pkt 3, zostaną ujawnione po powołaniu komisji lub po rozpoczęciu pierwszego posiedzenia komisji, organizator niezwłocznie wyznacza do składu komisji inną osobę.

6. Posiedzenia komisji są protokołowane.

7. Protokoły z posiedzeń komisji podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

8. Konkurs przebiega w dwóch etapach:

- oceny formalnej ofert bez udziału aplikantów;
- rozmowy kwalifikacyjnej.

Ocena formalna ofert

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia czy oferty zostały złożone w terminie i czy zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu dokumenty, oraz czy z dokumentów tych wynika, że aplikant spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o Konkursie.

2. Oferty złożone po terminie lub niezawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

3. Jeżeli w ofercie zawierającej wszystkie informacje i dokumenty określone w ogłoszeniu o Konkursie komisja konkursowa stwierdzi uchybienia lub braki, w szczególności dotyczące braku podpisu lub braku oznaczenia stron dokumentów, komisja wyznacza osobie, która złożyła ofertę, termin nie krótszy niż 3 dni robocze na usunięcie uchybień lub uzupełnienie braków pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Przewodniczący komisji zawiadamia aplikantów dopuszczonych do dalszego postępowania o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

5. Zawiadomienie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej przekazane zostanie listownie lub pocztą elektroniczną.

Rozmowa kwalifikacyjna

1. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności aplikantów niezbędnych do kierowania Gminnym Ośrodkiem Kultury w Łoniowie.

2. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej aplikanci w szczególności dokonają autoprezentacji – przedstawiają swoją autorską koncepcję programową dotyczącą funkcjonowania GOK w tym:

- a) perspektywiczną wizję rozwoju statutowej działalności GOK,

- b) współpracę GOK z jednostkami organizacyjnymi i pomocniczymi gminy oraz z innymi podmiotami;
- c) gospodarkę finansową GOK uwzględniającą dotację organizatora i możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych;
- d) efektywne wykorzystanie bazy lokalowej;
- e) udzielią odpowiedzi na pytania dotyczące przedstawionego programu;
- f) udzielią odpowiedzi na pytania Komisji.

Wyłonienie kandydata

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie w oparciu o najwyższą sumę ocen punktowych za:

- a) autorski program działania Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie na okres 3 lat przy uwzględnieniu możliwości budżetowych instytucji oraz środków zewnętrznych;
- b) rozmowę kwalifikacyjną.

2. Każdy z członków Komisji ocenia kandydata w skali 1-30 punktów za autorski program działania Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie i rozmowę kwalifikacyjną.

3. Maksymalna liczba punktów uzyskana w konkursie przez kandydata od jednego członka komisji wynosi 60. Konkurs wygrywa kandydat, który osiągnie najwyższą ocenę łączną wszystkich członków komisji za autorski program działania Gminnego Ośrodka Kultury w Łoniowie i rozmowę kwalifikacyjną.

4. W przypadku stwierdzenia, że żaden z kandydatów nie spełnia wymogów konkursu, komisja może zwrócić się do Wójta Gminy Łoniów o ponowne ogłoszenie konkursu.

5. Po zakończeniu każdego z etapów prac komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

6. Komisja przekazuje wyniki postępowania wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Łoniów.

7. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przekazania wyników konkursu Wójtowi Gminy Łoniów.

Wójt Gminy Łoniów

Szymon Kołacz