

OŚ.271.1.2024

Łoniów, dnia 30.04.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dla zamówień o wartości netto nie przekraczającej
kwoty 130 000 zł

Gmina Łoniów
27-670 Łoniów 56
www.loniow.pl

tel. (015) 866-91-03 e-mail: loniow@loniow.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Łoniów na lata 2012-2032" w 2024r.

I. Rodzaj zamówienia: Usługa

(usługa/dostawa/robota budowlana)

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem Zamówień Publicznych Urzędu Gminy Łoniów na podstawie § 4 zamówienie o wartości netto nie mniejszej niż 70 000,00 zł i mniejszej od kwoty 130 000 zł netto.

III. Opis przedmiotu:

Przedmiotem zamówienia jest usunięcie wyrobów zawierających azbest (tj. płyt cementowo-azbestowych) pochodzących z posesji osób fizycznych, położonych na terenie Gminy Łoniów. Zakres zadania obejmuje odbiór, załadunek na środek transportu, transport oraz przekazanie odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych do utylizacji. Kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie zadania wynosi 125 000 zł.

Ważenie odbieranych odpadów zawierających azbest powinno odbywać się w obecności właściciela nieruchomości. Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu odpowiednich urządzeń i z tej czynności sporządza protokół zawierający następujące informacje: imię i nazwisko właściciela nieruchomości, od którego odbierane są odpady, miejsce odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów w kg i m³. Jeden egz. protokołu Wykonawca przekaże Zamawiającemu.

Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania robót i oczyszczeniu z azbestu, nie później niż do dnia zakończenia realizacji zadania tj. do 15.09.2024 r. Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest, będzie dostarczenie Zamawiającemu oryginału Karty przekazania odpadu zgodnej

z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

1. Kod ze słownika CPV:
90650000-8 Usługi usuwania azbestu.
2. Zamówienia częściowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Miejsce realizacji usługi: Wykaz zostanie przekazany po podpisaniu umowy i klauzuli RODO.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 15.06.2024 r. do dnia 15.09.2024 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu i wymagane dokumenty:

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwo ruchu, oznakowanie oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, oraz powstałe wypadki z tytułu niedochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi odbywać się zgodnie z przepisami BHP, PPOŻ, sanitarnymi i ochrony środowiska.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Wykonawca zamieści ofertę cenową w zamkniętej nieprzejrystej kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenia: „**Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Łoniów na lata 2012-2032 w 2024 r.**”

1. Oferty należy składać do dnia 29.05.2024 r. do godz. 15:30 osobiście do Urzędu Gminy Łoniów pok. 26 bądź pocztą na adres: Urząd Gminy Łoniów, 27-670 Łoniów 56

VII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dnia 31.05.2023 r. o godz. 9:00 w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Gminy Łoniów

VIII. Kryteria oceny oferty:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **niżej podane kryteria** i ich znaczenie procentowe w sposób opisany niżej:
1) Cena o wadze 100 %

Razem 100 %

1.1 Kryterium cena wykonania zamówienia (brutto) – waga kryterium 100%

Ilość punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w tym kryterium, będzie liczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\%$$

IX. Warunki płatności:

1. Zapłata należności dokonana będzie przez ZAMAWIAJĄCEGO przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, podany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
2. Płatność dokonana będzie na podstawie faktury, wystawionej po zakończeniu realizacji i przedstawieniu przez Wykonawcę i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru.

X. Informacje dodatkowe:

- a) Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę brutto za zamówienie;
- b) Zamawiający wybierze ofertę cenową dostawcy odpowiadającą wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę.
- d) W sprawach dotyczących zapytania, informacji udziela: Agata Kucińska w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15.30, tel. (15) 866-91-03 wew.26 e-mail: akucinska@loniow.pl
- e) Oferta cenowa złożona po terminie składania ofert podanym powyżej nie będzie brana pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej,
- f) Przed złożeniem oferty, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, Wykonawca powinien na swój koszt i swoim staraniem zapoznać się z przedmiotem zamówienia dokonując wizji w terenie i uzyskać wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty;
- g) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji oferenta,

XI. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana wykonawcom zaproszonym do składania ofert najpóźniej w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert.

XII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Łonów, dnia

Zatwierdzam:


Wójt
Szymon Kojacz

Załączniki:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1

Do wiadomości :

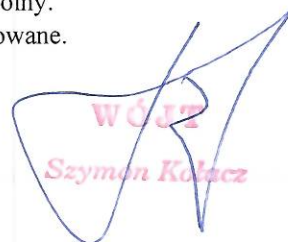
1. A/a

XIII. Ochrona danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych jest: Gmina Łonów - Urząd Gminy Łonów z siedzibą pod adresem 27-670 Łonów, ul. Łonów 56 (dalej: Gmina) w imieniu której obowiązki Administratora wypełnia Wójt Gminy Łonów.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Gminy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu iodo@loniow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na gminie w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w wybranym przez gminę trybie postępowania;
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 5.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
 - 5.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest gmina Klimontów.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają bezpośrednio z tej ustawy.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 8.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 8.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 8.3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - 8.3.1. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - 8.3.2. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - 8.3.3. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - 8.3.4. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - 8.3.5. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez gminę Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.


Wójt
Szymon Kółacz

.....
.....
.....
.....
(Nazwa Wykonawcy, adres, tel , e-mail)

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 30.04.2024 dotyczące zamówienia publicznego pn.: „**Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Łoniów na lata 2012-2032**” w 2024r.

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

- Oferujemy wykonanie zamówienia za **cenę jednostkową netto**.....zł za 1 MG odpadów zawierających azbest
obowiązujący podatek VAT %zł
cena jednostkowa brutto zł za 1 MG odpadów zawierających azbest
(słownie)
- Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.

Załączniki:

-
-

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)